

**Partie 2 du justificatif de l'utilisation des fonds**  
**Justificatif chiffré / Comparaison entre l'état actuel et l'état visé**  
**Teams up! Rencontres de jeunes pour le développement durable**

Accord de cofinancement du : \_\_\_\_\_

Numéro de demande : \_\_\_\_\_

Partenaire allemand : \_\_\_\_\_  
 Partenaires du projet : \_\_\_\_\_

Période de réalisation du projet : \_\_\_\_\_ jusqu'au \_\_\_\_\_

Titre du projet : \_\_\_\_\_

Financement partiel selon \_\_\_\_\_  
 l'accord de cofinancement (en %) :

Ce document est fourni comme **aide à la traduction pour l'étroite collaboration entre l'Organisme promoteur allemand et les partenaires du projet.**

Note : La candidature doit être accompagnée d'une proposition de projet **entièrement complétée en allemand.**

<b>Dépenses totales pour toute la durée du projet selon l'accord</b>			
	Dépenses VISÉES selon l'accord pour la durée totale du projet	Dépenses ACTUELLES (EFFECTIVES) pour la durée totale du projet	Écart en %
<b>1. Dépenses de fonctionnement</b>			#DIV/0!
<b>2. Dépenses de personnel</b>			#DIV/0!
<b>Dépenses totales</b>	0,00 €	0,00 €	#DIV/0!

<b>Recettes totales pour toute la durée du projet selon l'accord</b>		
	Recettes VISÉES pour la durée totale du projet	Recettes ACTUELLES pour la durée totale du projet
<b>Aides du BMZ</b>		
<b>Fonds de tiers</b>		
<b>Contribution propre</b>		
<b>Recettes totales</b>	0,00 €	0,00 €

<b>Montant à la fin de la durée du projet</b>	0,00 €
---	--------

<b>Bilan des aides du BMZ</b>	
<b>Aides du BMZ appelées pour la durée totale du projet</b>	0,00 €
<b>Part des dépenses totales éligibles prises en charge par le BMZ</b>	0,00 €
<b>Différence (montant à rembourser)</b>	0,00 €

\*Le bénéficiaire de la subvention est tenu de rembourser immédiatement les fonds versés en trop, indépendamment de la de rembourser la subvention, indépendamment de la présentation de la preuve d'utilisation (cf. Point 7.5 WLV).

Il est confirmé que les dépenses étaient nécessaires, que l'action a été menée de manière économique et efficace et que les indications correspondent aux livres comptables et aux justificatifs.

\_\_\_\_\_  
Lieu, date

\_\_\_\_\_  
Signature

Teams up! Rencontres de jeunes pour le développement durable  
Justificatif chiffré/Liste de documents

Poste de dépenses 1. Dépenses de fonctionnement (selon le budget prévisionnel et plan de financement de l'accord) :

										À remplir uniquement si les montants sont en devise étrangère			
N° d'ordre	Date du paiement	Date de la facture/ du document	N° de document propre	Nom du destinataire	Objet/Motif du paiement	Pays de la dépense	Montant dans la devise du pays (indiquer la devise)	Taux de change	Montant en EURO	Base de calcul (indiquer ici comment se compose le montant en EURO)	Remarque		
<b>1.1 Hébergement</b>									<b>0,00</b>				
						Veillez sélectionner							
						Veillez sélectionner							
						Veillez sélectionner							
<b>1.2 Nourriture</b>									<b>0,00</b>				
						Veillez sélectionner							
						Veillez sélectionner							
						Veillez sélectionner							
<b>1.3 Frais de déplacement</b>									<b>0,00</b>				
						Veillez sélectionner							
						Veillez sélectionner							
						Veillez sélectionner							
<b>1.4 Dépenses d'honoraires</b>									<b>0,00</b>				
						Veillez sélectionner							
						Veillez sélectionner							
						Veillez sélectionner							
<b>1.5 Dépenses de matériel</b>									<b>0,00</b>				
						Veillez sélectionner							
						Veillez sélectionner							
						Veillez sélectionner							
<b>1.6 Loyer</b>									<b>0,00</b>				
						Veillez sélectionner							
						Veillez sélectionner							
						Veillez sélectionner							
<b>1.7 Visas, assurance, etc.</b>									<b>0,00</b>				
						Veillez sélectionner							
						Veillez sélectionner							
						Veillez sélectionner							
<b>1.8 Frais administratifs</b>									<b>0,00</b>				
						Veillez sélectionner							
						Veillez sélectionner							
						Veillez sélectionner							
<b>1.9 Autres</b>									<b>0,00</b>				
						Veillez sélectionner							
						Veillez sélectionner							
						Veillez sélectionner							
<b>Total :</b>									<b>0,00</b>				

**Teams up! Rencontres de jeunes pour le développement durable**  
**Justificatif chiffré/Liste de documents**

Poste de dépenses 2. Dépenses de personnel (selon le budget prévisionnel et plan de financement de l'accord) :

							À remplir uniquement si les montants sont en devise étrangère				
N° d'ordre	Date du paiement	Date de la facture/du document	N° de document propre	Nom du destinataire	Objet/Motif du paiement	Pays de la dépense	Montant dans la devise du pays (indiquer la devise)	Taux de change	Montant en EURO	Base de calcul (indiquer ici comment se compose le montant en EURO)	Remarque
						Veillez sélectionner					
						Veillez sélectionner					
						Veillez sélectionner					
						Veillez sélectionner					
						Veillez sélectionner					
						Veillez sélectionner					
						Veillez sélectionner					
						Veillez sélectionner					
						Veillez sélectionner					
						Veillez sélectionner					
						Veillez sélectionner					
						Veillez sélectionner					
						Veillez sélectionner					
						Veillez sélectionner					
						Veillez sélectionner					
						Veillez sélectionner					
<b>Total :</b>									<b>0,00</b>		

Teams up! Rencontres de jeunes pour le développement durable  
Justificatif chiffré/Liste de documents

3. Recettes (selon le budget prévisionnel et plan de financement de l'accord) :

						A remplir uniquement si les montants sont en devise étrangère			
N° d'ordre	Date du paiement	N° de document propre	Payeur	Explication concernant le versement	Pays de la recette	Montant dans la devise du pays (indiquer la devise)	Taux de change	Montant en EURO	Remarque
<b>3.1 fonds propres</b>								<b>0,00</b>	
					Veuillez sélectionner				
					Veuillez sélectionner				
					Veuillez sélectionner				
<b>3.2 Aides / Fonds de tiers / Autres fonds</b>								<b>0,00</b>	
					Veuillez sélectionner				
					Veuillez sélectionner				
					Veuillez sélectionner				
<b>3.3 Aides du BMZ</b>								<b>0,00</b>	
					Veuillez sélectionner				
					Veuillez sélectionner				
					Veuillez sélectionner				
<b>Total :</b>								<b>0,00</b>	